

REFERAT FRA MØTE torsdag 20.08.20 kl. 21.00-22.00

Møtet ble avholdt på Teams

FORELDRE RÅDETS ARBEIDSUTVALG VED BRYNSENG SKOLE

Navn	Klasse	Epost	Telefon	Tilstede
Idil Abdi Abdulle Mohamed (mor Zakaria)	1A	idilmohamed1991@gmail.com		X
Eline Garmaker Håmo (mor Julie)	1A	elinegarmaker@gmail.com		
	1B			
Carolin Molina-Rustad (mor Daniel)	1B	carolin.rustad@gmail.com		X
Anne Margrethe Hummelsgård Aandahl (mor Gaute)	2A	annemargretheh@hotmail.com		X
Ingeborg Kleivane Krøgli (mor Agate)	2A	ingeborg.kleivane@gmail.com		X
Anna Einarsson (mor til Lone)	2B	atombrev@gmail.com		
Ben Dzelili (pappa til Jasina)	2B	ben.dzelil@gmail.com		x
Suzanne Tærud Day (mamma Noor)	3A	suzanne.taerud.day@gmail.com		x
Magne Simonsen (pappa Thomas)	3A	magnesimonsen@gmail.com		X
Lotte Grepp Knutsen (mamma Henrik)	3B	lottegreppknutsen@gmail.com	90768540	x
Siri Amble Bøhle (mamma Vilde)	3B	siriabohle@gmail.com		Forfall
Siri Øyen Larsen (mamma Eira)	4A	siriolarsen@gmail.com		Forfall
Elén Jørgensen (mamma Ella)	4A	elen.rogeberg@hotmail.com		x
Hanne Marit Dalen (mamma til Olav)	4B	hanne_dalen@hotmail.com		X
Henriette Rinde-Thistel (mamma til Karen)	4B	henriettebjoerk@hotmail.com		x
Linda Nyberg (mamma Andreas)	5A	nyberglinda@hotmail.com		x
Elise Klevane (mamma til Elise)	5A	elisekleivane@yahoo.no		x
Jeanette Toverud (mamma til Jonathan)	5B	jandersen@getmail.no		x
Svein Harald Kleivane (pappa til Sixten)	5B	shkleivane@gmail.com		x

Merk – klassetilhørighet er for skoleåret 2019-2020 og er ikke oppdatert

Dagsorden

Møteleder

Lotte Grepp Knutsen

Referent

Suzanne Tærud Day

1. Informasjon fra ledelsen

Uønsket aktivitet i skolegård – status

Kjempeutfordring med flere grupperinger som bruker rusmidler og forsøpler i skolegården på kveldstid. Skolen har en egen politikontakt og politiet er ordentlig informert. Politiet har lovet at det skal være prioritert. Videre melder naboer fra til skolen om aktivitet, og vaktmester rydder hver morgen. Skolen ønsker hjelp fra foresatte, i form av at man f.eks. legger kveldsturen gjennom skolegården, gjerne med refleksvest. Å være synlig i skolegården gir en effekt, og dette er en utfordring det må jobbes med.

Forslag til oppfølging: Sendes til neste FAU å iverksette ytterligere tiltak, for eksempel å få til noen natteravnopplegg i samarbeid med veiet (kjent problem i nærmiljøet, også utover skolens område).

Gjennomføring av foreldremøter høst 2020, herunder valg av FAU

Datoer for foreldremøter er sendt ut per skolemelding. Møtene blir iht. koronarutiner. Det settes av tid til valg av klassekontakter (1 FAU og 1 vara).

Oppstart skoleår 2020-2021

Oppstarten har gått fint. Det er 4 nye lærere på skolen (3 i 1. klasse og 1 i 6. klasse), og flere nye elever utover de på 1. trinn. Skolen teller nå ca. 300 elever.

Minner igjen på at mobiler og klokker skal være avslått helt til barnet er ferdig på AKS. Det er mange telefoner og klokker som ringer i timen og på AKS.

Annet fra skolen

Deling av klasselister vil bli tilgjengeliggjort gjennom meldingsappen – skal gjennomgås på foreldremøte.

Leksetid i regi av AKS er tilbud om et sted barna kan gjøre leksene, del av AKS rammeplanen. Det blir derfor anledning å gjøre lekser på AKS i 45 min på mandager.

2. Nye vedtekter for Brynseng FAU

Med utvidelse av Brynseng skole til 1.-6. trinn fra skolestart og med fire paralleller på 1. trinn, må det gjøres endringer i FAUs sammensetning for at FAU ikke skal bli for stort. I tillegg kan vedtektene nå i større grad tilpasses reell aktivitet. Vedtektsforslaget ble drøftet på forrige FAU-møte og legges frem for endelig vedtak.

Nye vedtekter for Brynseng FAU ble vedtatt

3. Råd til foresatte og råd til klassekontakter

En arbeidsgruppe har laget utkast til tips og råd til klassekontakter og et dokument med råd til foreldre på Brynseng. Arbeidsgruppa la frem forslagene, og gjorde oppmerksom på at dette er levende dokumenter som oppdateres av FAU/Klassekontakter jevnlig.

Dokumentene ble diskutert og FAU slutter seg til hovedinnholdet. Dokumentene oversendes til skolen for distribusjon ifm. foreldremøter.

4. Økonomi

Økonomileder la frem avstemt. Det har omtrent ikke vært inntekter eller utgifter i dette skoleåret grunnet ingen arrangementer. Kontantkasse på 400kr (vekslekasse), banksaldo på litt over 21 000.

Regnskapet er godkjent for 2019/2020.

5. Saker fra gruppene

Nr	Sak
1.	Trafikk <ul style="list-style-type: none">- Fortau ferdigstilles i disse dager – trafikkvakter til det er ferdig. 30 sone langs barnehagen er vedtatt.- Info til 1. klasseforeldre – presentere trafikkplakaten og snakke litt om trafikk.- Overlater til neste FAU å lage en reflekskampanje i oktober, refleksvester er søkt om. Foreslår å få til noe i samarbeid med skolen, og mulig fremstøt mot UNIBUSS samtidig (alternativt litt senere).- Trygg Trafikk anbefaler ikke at barn er skolepatrolje, overlater til neste FAU å vurdere behov om det bør være skolepatrolje med voksne hver uke gjennom vinteren eller heller gjør «aksjoner» når det er på det mørkeste.- Hjertsoner – kommune initiativ – anbefaler å sende videre til neste FAU å følge opp med å få kommunekontakt.
2.	Sosialt Avvente hva som er mulig per nå. Kun på klassenivå.
3.	AKS Gledelig nyhet at det er bedre samsvar mellom påmelding og oppmøte i ferier. Koronasisituasjonen er krevende. Oppfølging av AKS spilles videre til neste FAU: <ul style="list-style-type: none">• Anbefaler at det tas en runde i klassene for å få innspill og spørsmål.• Stramme opp kommunikasjonen fra AKS. Anbefaling om å ta en ordentlig runde om et system rundt kommunikasjon/informasjon fra særlig AKS og også skolen.
4	Ballbinge Søker om penger på nytt. Oppfølging i nytt FAU hvis penger kommer.

Vedlegg 1

Vedtekter

Vedtatt 21.08.20, erstatter opprinnelige vedtekter av 24.04.2018

§ 1 Foreningens navn

Foreningens navn er Foreldrerådets arbeidsutvalg Brynseng skole.

§ 2 Formålet

Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) skal sikre reell medvirkning fra foreldre og ha medansvar for at elevenes læringsmiljø er trygt og godt.

FAU skal:

- fremme fellesinteressene til foreldrene
- medvirke til at foreldre tar aktiv del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø
- bidra til et godt samarbeid mellom hjem og skole
- legge til rette for positiv utvikling hos elevene
- skape kontakt mellom skolen og nærmiljøet
- løpende vurdere behov for arbeidsgrupper

§ 3 Oppgaver

FAU på Brynseng skole skal jobbe med følgende oppgaver:

- Jobbe for et godt skolemiljø.
- ta initiativ til sosiale aktiviteter for elevene
- Samarbeide med elevrådet, driftsstyret, SMU, KFU, rektor og lærere
- Informere og høre alle foreldre om aktuelle saker
- Arrangere samlinger for foreldre og lærere, som storforeldremøter med ulike temaer
- Uttale seg om relevante saker fra kommunen eller skolen, for eksempel ordensreglement
- Skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet

FAU-representantens oppgaver:

- Delta på FAU-møter.
- Fungere som bindeledd mellom foreldregruppen og skoleledelsen, og videreformidle generelle saker som angår skole/læringsmiljø.
- Fokuserer på å diskutere saker av allmenngyldig karakter. I saker som angår enkeltelever skal FAU-representant henvise foreldre til kontaktlærer.
- Bidra til å engasjere foreldregruppen i forbindelse med arrangementer og arbeidsgrupper.
- Være en synlig representant – føre en aktiv og god dialog med foreldrene i klassen. Blant annet oppfordre foreldre til å melde inn saker til FAU i forkant av møter og sende referat til klassen i etterkant av møter.
- Vurdere om det skal holdes møte mellom kontaktlærer/FAU-representant ved skolestart og i forkant foreldremøter.
- Ha ansvaret for å koordinere sosiale aktiviteter som styrker miljøet i klassen, eventuelt delegere ansvaret f.eks. til en festkomite i klassen.

§ 4 Valg av Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) og roller

På Brynseng skole velger vi FAU-representanter så tidlig som mulig etter skolestart, i forbindelse med et foreldremøte:

- Det velges en representant og en vararepresentant fra hver klasse. Representantene velges for ett år av gangen. Begge fungerer som klassens klassekontakter.
- Representantene sitter i sitt verv frem til og med foreldremøtet ved skolestart året etter – til nye representanter er på plass.

Arbeidsutvalget består av leder, referent, kasserer og øvrige medlemmer. I tillegg skal Foreldrerådet oppnevne representant(er) til skolens driftsstyre.

§ 5 Årsmøte

Årsmøtet er FAUs høyeste myndighet, og holdes høsten like etter skolestart. Fullstendig sakliste må være tilgjengelig for FAU senest en uke før årsmøtet. I årsmøtet skal FAUs regnskap i revidert stand legges fram og det skal velges leder og arbeidsutvalg.

§ 6 Styret

FAU ledes av styret som er høyeste myndighet mellom årsmøtene. Styret består av leder, nestleder kasserer og ett styremedlem og velges for ett år av gangen.

§ 7 Ordinære møter

FAU skal i utgangspunktet ha møte en gang i måneden eller når minst tre medlemmer krever det. FAU er beslutningsdyktig når minimum halvparten av klassenes representanter er tilstede.

§ 8 Taushetsplikt

Foreldrerepresentanter er automatisk underlagt taushetsplikten, jf. Opplæringsloven § 15-1 som slår fast at Forvaltningsloven §13-13e om taushetsplikt gjelder for skolen og for alle som kommer i kontakt med opplysninger i forbindelse med arbeid eller tjeneste.

FAU skal ikke behandle saker som dreier seg om enkeltpersoner, enkeltelever, enkeltforeldre eller skolens personale.

§ 9 Økonomi

Bevilgninger til FAU kan kun gis til formål som kommer alle skolens elever direkte til gode. FAU har disposisjonsrett over midler som kommer inn, dvs. at ingen kan disponere foreningens formue, har krav på utdeling av overskudd eller hefte for gjeld). Regnskap legges fram på siste FAU-møte på våren og på årsmøtet.

§ 10 Vedtektsendring

Endring av disse vedtektene kan foretas på årsmøte eller ordinært møte etter å ha vært på sakslisten.